

**AVVISO ESPLORATIVO PER IL CONFERIMENTO DI INCARICO A TEMPO DETERMINATO E PARZIALE (4 ORE SETTIMANALI) EX ART. 110, DEL D.LGS 267/2000 DI RESPONSABILE DEL SERVIZIO TERRITORIO E AMBIENTE.**

**IL RESPONSABILE SERVIZIO FINANZIARIO**

In esecuzione della Deliberazione di Giunta Comunale n. 12 del 31/01/2018 avente ad oggetto: <<Determinazioni per incarico a tempo determinato e part-time di responsabile del servizio territorio e ambiente ai sensi dell'art. 110 de T.U.E.L. – Approvazione schema di avviso>>;

Visto il vigente CCNL dei dipendenti degli enti locali non dirigenti;

Visto l'art 110, commi 1 e 2, del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, modificato, da ultimo, dal decreto legge 90 del 2014;

**RENDE NOTO**

che è indetta una pubblica selezione preordinata alla individuazione del soggetto con il quale costruire un rapporto di lavoro a tempo determinato sino alla scadenza del mandato amministrativo, per gli anni 2018/2022, con orario di 4 ore settimanali, ai sensi dell'art 110, comma 1 e comma 2 del D.lgs 267/2000, quale Responsabile del Servizio territorio e ambiente del Comune di Mezzana Rabattone.

L'incarico sarà attribuito dal Sindaco, ai sensi dell'art 50, comma 10 del D.lgs 267/2000 mediante la stipula di contratto a tempo parziale e determinato, da inquadrarsi nella cat. D, posizione economica 1, del CCNL del Comparto Regioni – Enti Locali, profilo professionale Istruttore direttivo tecnico ed avrà decorrenza dalla stipula del contratto sino alla scadenza del mandato amministrativo, prefissata nell'anno 2022. L'incarico si risolverà di diritto qualora il Comune di Mezzana Rabattone dichiari il dissesto, versi in situazioni strutturalmente deficitarie o comunque entro trenta giorni dall'anticipata cessazione del mandato del Sindaco, dovuta a qualsiasi causa.

La selezione avviene per mezzo di valutazione dei candidati, sulla base del curriculum vitae professionale e colloquio.

In nessun caso il rapporto di lavoro a tempo determinato potrà trasformarsi in rapporto di lavoro a tempo indeterminato.

**ART. 1 - REQUISITI PER L'AMMISSIONE ALLA SELEZIONE**

Per l'ammissione alla procedura è richiesto il possesso dei seguenti requisiti generali, che devono essere posseduti alla data di scadenza del termine per la presentazione della domanda di partecipazione e devono essere autodichiarati, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000:

**a)** Cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea; questi ultimi, ai sensi del D.P.C.M. n. 174/1994, potranno partecipare alla presente selezione a condizione che:

- godano dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza;
- siano in possesso, fatta eccezione per la titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica Italiana;
- abbiano adeguata conoscenza della lingua italiana, nell'applicazione scritta, parlata e letta.

**b)** idoneità fisica all'impiego ed alle mansioni proprie del profilo professionale riferito al posto messo a selezione;

**c)** godimento dei diritti civili e politici;

- d)** non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione ovvero licenziati per persistente insufficiente rendimento o a seguito dell'accertamento che l'impiego venne conseguito mediante la produzione di documenti falsi e comunque con mezzi fraudolenti;
- e)** non aver riportato condanne penali e non aver procedimenti penali in corso, che impediscono, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto d'impiego con Pubbliche Amministrazioni;
- f)** essere in posizione regolare nei confronti dell'obbligo di leva;
- g)** possesso del diploma di laurea in ingegneria o architettura o equipollenti, conseguito secondo il nuovo o vecchio ordinamento universitario;
- h)** Abilitazione all'esercizio professionale;
- i)** Possesso della patente di guida di tipo "B".
- l)** conoscenza dell'uso del personal computer e di software applicativi più diffusi;
- m)** aver ricoperto un incarico simile ai sensi dell'art. 110 TUEL comprovante esperienza professionale;

I requisiti generali e particolari, sotto pena di esclusione, devono risultare in possesso dei candidati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di partecipazione alla procedura di selezione.

Si precisa che il possesso dei requisiti verrà accertato nei modi previsti dalle vigenti disposizioni di legge e che in caso di dichiarazioni mendaci si procederà secondo quanto previsto dal D.P.R. 445/2000. L'accertamento del mancato possesso dei predetti requisiti comporterà l'esclusione dalla procedura.

## **ART. 2 - Modalità e termini di presentazione della domanda.**

1. L'istanza di partecipazione, da redigere su carta semplice in conformità al modello fac-simile di domanda allegato al presente avviso, deve essere compilata e firmata in ogni sua parte e sottoscritta dal candidato. La domanda di partecipazione dovrà pervenire al Comune di Mezzana Rabattone, Ufficio Protocollo – Via Marconi n. 21, Mezzana Rabattone (PV), entro e non oltre 35 (trentacinque) giorni dalla pubblicazione del presente avviso all'Albo Pretorio online del Comune di Mezzana Rabattone e sul sito istituzionale del Comune di Mezzana Rabattone, ovvero entro il 26 marzo 2018 ore 12,00 con una delle seguenti modalità:

**a)** spedizione a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento. A tal fine farà fede la data di ricezione all'Ufficio Protocollo del Comune di Mezzana Rabattone. Non saranno prese in considerazione le domande pervenute oltre il termine sopra indicato. L'inoltro a mezzo posta resta ad esclusivo rischio del mittente.

**b)** consegna a mano, esclusivamente presso l'Ufficio Protocollo di questa Amministrazione, nei giorni e negli orari di apertura, che ne rilascerà ricevuta comprovante la consegna, entro e non oltre le ore 12:00 del termine ultimo di presentazione delle domande (26/03/2018).

**c)** tramite posta elettronica certificata esclusivamente al seguente indirizzo PEC: [info@pec.comune.mezzanarabattone.pv.it](mailto:info@pec.comune.mezzanarabattone.pv.it) da inviare entro il termine ultimo di presentazione delle domande. In tal caso, a pena di esclusione, la domanda e gli allegati devono essere sottoscritti digitalmente, ovvero copia della domanda e degli allegati (sottoscritti con firma autografa) e del documento d'identità del sottoscrittore. Il modulo di domanda trasmesso tramite posta elettronica certificata dovrà essere inviato da un indirizzo di posta elettronica certificata rilasciato personalmente al candidato da un gestore di PEC iscritto nell'apposito elenco tenuto da DIGITPA.

Alle domande inviate in via telematica dovranno essere obbligatoriamente allegati:

- scansione dell'originale di un documento di riconoscimento valido;
- curriculum vitae professionale e formativo datato e sottoscritto;

ogni altro documento ritenuto utile.

2) Il mancato rispetto dei termini sopra indicati comporterà l'esclusione dalla procedura selettiva.

3) Nelle ipotesi sub a) e b), sull'esterno della busta contenente la domanda di ammissione ed i documenti deve essere riportata oltre all'indicazione del proprio cognome, nome e indirizzo, la seguente dicitura: *“Partecipazione all’avviso di selezione pubblica per l’assunzione ai sensi dell’art. 110, comma 1, del d.lgs. 267/2000 del Responsabile del Servizio Territorio e Ambiente del Comune di Mezzana Rabattone mediante la stipula di contratto a tempo part time e determinato”*.

4) L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o comunque imputabili a terzi, a caso fortuito o forza maggiore, né per la mancata restituzione dell'avviso di ricevimento.

5) A corredo della domanda di ammissione, i concorrenti devono allegare:

Curriculum vitae professionale e formativo, in formato europeo, regolarmente sottoscritto che dovrà contenere tutte le indicazioni idonee a valutare tutte le attività di studio e di lavoro del concorrente, attinenti al posto oggetto dell'avviso, con l'esatta precisazione dei periodi ai quali si riferiscono le attività medesime, la loro natura le eventuali pubblicazioni ed ogni altro riferimento che il concorrente ritenga utili rappresentare per la valutazione della sua attività.

Alle dichiarazioni rese e sottoscritte nella suddetta domanda e al curriculum si riconosce valore di autocertificazione, con riserva del Comune di verificarne la veridicità.

fotocopia del documento di riconoscimento in corso di validità.

### **ART. 3 - Contenuto della domanda**

1. Gli aspiranti dovranno essere in possesso di tutti i requisiti generali e di uno dei requisiti particolari di cui all'art. 1 del presente avviso che dovranno dichiarare nella domanda di partecipazione alla procedura sotto la propria personale responsabilità.

2. Nella domanda gli aspiranti concorrenti, consapevoli che in caso di dichiarazioni false o mendaci verranno applicate le sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000, devono, inoltre, dichiarare ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000:

le complete generalità, luogo e data di nascita, domicilio e indirizzo al quale il candidato chiede che vengano trasmesse le comunicazioni e i recapiti telefonici;

di essere cittadino italiano o di uno degli stati dell'Unione Europea;

di essere idoneo all'impiego;

di godere dei diritti civili e politici;

di essere in possesso della patente di guida di tipo “B”;

di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione ovvero licenziato per persistente insufficiente rendimento o a seguito dell'accertamento che l'impiego venne conseguito mediante la produzione di documenti falsi e comunque con mezzi fraudolenti;

di non aver riportato condanne penali e di non essere stato interdetto o sottoposto a misure che escludono, secondo le leggi vigenti, dalla nomina agli impieghi presso gli Enti locali;

di essere in possesso del diploma di Laurea di cui all'art.1 lettera f) del presente avviso;

di possedere l'abilitazione all'esercizio professionale;

di aver ricoperto un incarico simile ai sensi dell'art. 110 TUEL comprovante esperienza professionale;

3 La domanda, redatta in carta semplice, deve essere datata e firmata dal concorrente, a pena di esclusione dalla procedura. La firma non deve essere autenticata.

#### **ART.4 – Modalità di selezione e criteri di valutazione.**

1. Il Sindaco procederà ad un esame complessivo dei curricula professionali relativamente ai candidati ammessi. L'esame dei curricula sarà teso a rinvenire i profili professionali più idonei all'espletamento dei compiti da ricoprire.

2. La valutazione dei curricula sarà seguita da un colloquio, che si terrà presso gli Uffici della sede del Comune di Mezzana Rabattone, al quale parteciperanno i candidati a cui non è stata comunicata, almeno tre giorni prima, l'esclusione dalla selezione.

Il colloquio individuale tenderà a valutare, in particolare le attitudini possedute dai candidati in relazione al ruolo da ricoprire, con particolare riferimento ai seguenti aspetti:

- ambiti conoscitivi, organizzativi e gestionali propri delle materie professionalmente trattate dal ruolo da ricoprire, con particolare riferimento alle specifiche conoscenze e competenze nell'ambito degli appalti di lavori pubblici, beni e servizi anche in economia, delle manutenzioni, dell'urbanistica e dell'edilizia e della documentata conoscenza della normativa e delle misure di sicurezza attinenti a tali settori;
- profili motivazionali di partecipazione alla selezione;
- visione ed interpretazione del ruolo da ricoprire ed, in specie, attitudine all'assunzione di compiti di elevata responsabilità ed autonoma capacità gestionale;
- prefigurazione di azioni e comportamenti per l'assolvimento delle attribuzioni;
- lavoro di gruppo e processi motivazionali, ed, in specie, capacità di coordinamento di gruppi di lavoro;

La valutazione del colloquio sarà operata con riferimento a criteri di preparazione, competenza, capacità gestionale ed organizzativa e professionalità dimostrata dal candidato in relazione alla posizione da ricoprire, desumibili anche dalla discussione del curriculum presentato ed in base alla pregressa esperienza svolta presso Enti Locali.

La valutazione operata ad esito della selezione condotta è intesa esclusivamente ad individuare la parte contraente legittimata alla stipulazione del contratto individuale di lavoro subordinato a tempo determinato part-time e , pertanto, non dà luogo alla formazione di alcuna graduatoria di merito comparativo. La scelta avverrà ad insindacabile giudizio del Sindaco del Comune valutando la sussistenza di elementi sufficienti che soddisfino le esigenze di professionalità richieste in rapporto alle funzioni e caratteristiche da ricoprire.

3. Il Sindaco provvederà alla designazione del candidato con proprio decreto.

4. Il Comune di Mezzana Rabattone si riserva la facoltà insindacabile di non procedere ad alcun reclutamento o di prorogare la data di validità del presente avviso, dandone comunicazione ai candidati che abbiano fatto pervenire la manifestazione di interesse.

#### **ART. 5 – Assunzione. Durata dell'incarico.**

1. L'assunzione di che trattasi rimane comunque subordinata alla normativa vigente al momento dell'assunzione stessa, alle disposizioni che dovessero essere emanate da parte degli organi competenti in materia, nel caso dovessero disporre l'impossibilità da parte dell'Ente di procedere all'assunzione del rapporto individuale di lavoro.

- Il rapporto di lavoro sarà costituito e regolato da contratto di lavoro individuale a tempo determinato e part -time (4 ore settimanali) con decorrenza dal momento della stipula del contratto di lavoro individuale sino alla scadenza del mandato amministrativo e sarà costituito ai sensi del comma 1 e comma 2, dell'art 110 del D.Lgs. 267/2000 e dell'art. 19 del D.Lgs. n. 165/01, da inquadrarsi nella cat. D, posizione economica 1, del CCNL del Comparto Regioni – Enti Locali, profilo professionale Istruttore direttivo tecnico, secondo le disposizioni di legge, della normativa comunitaria e dei vigenti contratti collettivi di lavoro del Comparto regioni- Autonomie Locali degli enti locali.

2. Il candidato prescelto dovrà assumere il servizio entro il termine comunicato, in difetto sarà dichiarato decaduto.

3. Il contratto prevede un periodo di prova pari a 4 settimane, trascorso il quale con esito positivo, l'assunzione prosegue fino alla scadenza indicata. Durante il periodo di prova, in qualunque momento, ciascuna delle parti può recedere dal rapporto senza obbligo di preavviso né indennità sostitutiva. Il recesso opera dal momento della comunicazione alla controparte e ove posto in essere dall'ente, deve essere motivato, in base all'art. 7 del CCNL 14/07/2000.
4. L'assunzione non costituisce presupposto, né dà diritto in alcun modo, all'assunzione a tempo indeterminato trattandosi di scelta di carattere esclusivamente discrezionale e fiduciaria da parte del Sindaco.

#### **ART. 6 –Trattamento economico.**

1. Sarà applicato il trattamento giuridico ed economico previsto dal vigente CCNL – Comparto Regioni Enti Locali. Il soggetto incaricato sarà inquadrato nella cat. D, posizione economica 1, del CCNL del Comparto Regioni – Enti Locali, profilo professionale Istruttore direttivo tecnico e allo stesso verrà corrisposto lo stipendio annuo lordo previsto per la categoria D1, l'indennità di comparto, la tredicesima mensilità, il tutto rapportato al monte ore di 4 ore come previsto dal CCNL Enti locali.

- Stipendio tabellare annuo lordo € 2.671,37
- Vacanza contrattuale € 20,02
- Indennità tabellare annuo lordo € 72,60
- Retribuzione di posizione € 2.092,74

2. Il Sindaco con proprio decreto, ai sensi dell'art.50, comma 10 del D.lgs 267/2000, conferirà l'incarico di responsabile del servizio con la relativa retribuzione di posizione annua di importo minimo annuo per 13 mensilità di 5.164,37 ed un massimo di 12.911,42.

3. Tutti gli emolumenti indicati sono soggetti alle ritenute erariali, previdenziali ed assistenziali previste dalle norme vigenti.

#### **ART.7 - Trattamento dei dati personali**

1. Ai sensi dell'art. 18 del D.Lgs. 196/2003, il trattamento dei dati personali forniti dai candidati sarà improntato ai principi di correttezza, liceità, trasparenza, tutelando la riservatezza ed i diritti dei candidati medesimi. A tal fine, si informa che il trattamento è finalizzato esclusivamente all'espletamento delle attività relative alla selezione pubblica in oggetto, al fine del reclutamento e successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro.
2. Con la presentazione della domanda di partecipazione il candidato dichiara di aver ricevuto la presente informativa autorizzando nel contempo il Comune di Mezzana Rabattone al trattamento dei dati personali.

#### **ART.8 - Disposizioni finali**

1. Il Comune di Mezzana Rabattone garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso all'impiego ai sensi del D.lgs n.198/2006 e del D.lgs 163/2001.
2. La partecipazione alla selezione comporta l'accettazione incondizionata alle disposizioni del presente avviso nonché quelle che disciplinano lo stato giuridico ed economico del personale degli Enti locali.
3. Il Comune si riserva, se necessario, di modificare, prorogare, sospendere o revocare il presente avviso pubblico per motivi di pubblico interesse.
4. L'Ente si riserva la facoltà di non dare corso alla procedura in oggetto in caso di sopravvenuti vincoli legislativi o finanziari o di mutamenti delle sue esigenze organizzative.

5. Per informazioni in merito al presente avviso gli interessati potranno rivolgersi al personale del Comune di Mezzana Rabattone (PV) tel. 0382/918862 dalle ore 9.00 alle ore 12.00 dal lunedì al sabato.
6. Il presente avviso unitamente al fac-simile di domanda allegato A) saranno pubblicati all'Albo Pretorio on line del Comune di Mezzana Rabattone nonché sul sito internet [www.comune.mezzanarabtone.pv.it](http://www.comune.mezzanarabtone.pv.it) per giorni 35.

**Il Responsabile del Servizio  
Amministrazione Generale  
Economico Finanziario**  
F.to Morgana Marini

Oggetto: **Domanda di partecipazione all'avviso di selezione pubblica per l'assunzione ai sensi dell'art. 110, del d.lgs. 267/2000 del Responsabile del Servizio Territorio e Ambiente del Comune di Mezzana Rabattone, mediante la stipula di contratto a tempo parziale (4 ore settimanali) e determinato.**

\_ 1\_ sottoscritt\_, (cognome nome) \_\_\_\_\_,  
 (nat\_ a \_\_\_\_\_, il \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_, codice fiscale n. \_\_\_\_\_,  
 residente in \_\_\_\_\_ (c.a.p. \_\_\_\_\_), Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_,  
 telefono \_\_\_\_\_ e- mail \_\_\_\_\_

### CHIEDE

- di essere ammess\_\_ a partecipare alla selezione per l'**assunzione ai sensi dell'art. 110, del d.lgs. 267/2000, del Responsabile del Servizio Territorio e Ambiente del comune di Mezzana Rabattone mediante la stipula di contratto a tempo parziale (4 ore settimanali) e determinato;**

- che ogni comunicazione relativa alla presente procedura concorsuale sia inviata al seguente recapito (compilare solo se il recapito è differente da quello sopra esposto):

Città \_\_\_\_\_, c.a.p. \_\_\_\_\_, Via \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_, n. \_\_\_\_\_, telefono \_\_\_\_\_

A tal fine, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, sotto la propria responsabilità, consapevole delle conseguenze derivanti da dichiarazioni mendaci ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n.445:

### DICHIARA

1. di essere cittadin\_\_ italian\_\_

**Per il cittadino/a di uno Stato membro dell'Unione Europea:**

- di godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza;

-  di essere in possesso, fatta eccezione per la titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica Italiana;

- di avere adeguata conoscenza della lingua italiana, nell'applicazione scritta, parlata e letta.

2. di essere iscritt\_\_ nelle liste elettorali del Comune di \_\_\_\_\_ e

di avere l'esercizio dei diritti civili e dei diritti politici;

3. di essere fisicamente idone\_\_ all'impiego;

4. di essere in possesso del seguente titolo di studio richiesto dal bando: \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_ conseguito presso \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ in data \_\_\_\_\_, con la seguente votazione finale: \_\_\_\_\_;

5. di essere in possesso dell'Abilitazione all'esercizio professionale a far data dal \_\_\_\_\_;

6. di essere stato/di essere/( *cancellare la voce che non interessa*) dipendente delle seguenti Amministrazioni: \_\_\_\_\_;

7. di non aver subito condanne penali con sentenze passate in giudicato (in ogni caso indicare gli eventuali procedimenti penali pendenti) \_\_\_\_\_;

8. di non essere stato interdetto o sottoposto a misure che comportino l'interdizione dai pubblici uffici;

9. di non essere stat\_\_ destituit\_\_, licenziat\_\_, dispensat\_\_ dall'impiego in una pubblica amministrazione;

10. di non essere decadut\_\_ da un impiego pubblico a causa d'insufficiente rendimento o a seguito dell'accertamento che l'impiego stesso è stato conseguito mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

11. di impegnarsi a comunicare tempestivamente per iscritto eventuali variazioni di indirizzo sollevando l'Amministrazione da ogni responsabilità in caso di irreperibilità del destinatario;

12. che i documenti, eventualmente allegati in fotocopia, sono conformi agli originali ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. n. 445/2000;

13. di accettare, incondizionatamente, tutte le condizioni previste dall'Avviso e, in caso di assunzione, tutte le disposizioni che regolano lo stato giuridico ed economico dei dipendenti del Comparto Regioni – Enti Locali;

14. di autorizzare il Comune di Mezzana Rabattone, ai sensi del D.Lgs. 30.06.2003, n. 196 e s.m.i., ad utilizzare i dati contenuti nella presente domanda esclusivamente ai fini della procedura concorsuale ed in caso di assunzione ai fini della costituzione del rapporto di lavoro;

15. di autorizzare, altresì, il Comune di Mezzana Rabattone, ai sensi del D.Lgs. 30.06.2003, n. 196 e s.m.i., alla pubblicazione, sull'Albo pretorio e sul sito istituzionale dell'Ente, dei propri dati, negli elenchi che si renderanno necessari nell'ambito della procedura concorsuale.

16. di allegare, a corredo della domanda, i seguenti documenti:

- copia di un documento di identità, in corso di validità;

- curriculum vitae professionale, datato e firmato, redatto nelle forme del D.P.R. 445/2000, e/o dichiarazione dei titoli vari, eventualmente posseduti e previsti dal bando.

17. Di aver ricoperto un incarico simile ai sensi dell'art. 110 TUEL comprovante esperienza professionale:

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

- ogni altro elemento ritenuto utile:

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

(Luogo e data ) \_\_\_\_\_

Firma

\_\_\_\_\_

(Ai sensi dell'art. 39 del D.P.R. n. 445/2000, la firma da apporre in calce alla presente domanda non è soggetta ad autenticazione)

Nota: il presente schema di domanda è predisposto per una completa dichiarazione delle informazioni occorrenti ai fini dell'ammissione alla selezione. Qualora, anche a causa di esigenze di spazio, il candidato ritenga non utilizzabile il presente schema potrà predisporre autonomamente la domanda riportando, comunque, tutte le dichiarazioni occorrenti nello stesso ordine utilizzato nello schema di riferimento facendo attenzione a riportare le dichiarazioni ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n.445/2000.