



COMUNE DI MEZZANA RABATTONE
PROVINCIA DI PAVIA

**AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE, PER SOLI TITOLI,
PER LA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA FINALIZZATA
AL RECLUTAMENTO DI N. 1 (UNO) RILEVATORE
PER IL “CENSIMENTO PERMANENTE DELLA POPOLAZIONE E DELLE
ABITAZIONI – ANNO 2021”.**

IL RESPONSABILE DELL’UFFICIO COMUNALE DI CENSIMENTO

Premesso che con l’art. 1 della Legge 27 dicembre 2017, n. 205 è stato indetto il Censimento permanente della popolazione e delle abitazioni 2021;

Richiamati:

- Il Piano Generale del Censimento permanente della popolazione e delle abitazioni, approvato dall’ISTAT in data 26 marzo 2018;
- La Circolare ISTAT del 23/12/2020, Prot. n. 2654862, con la quale comunicava che il Comune di Mezzana Rabattone (PV), rientrava fra quelli che saranno coinvolti nell’edizione 2021 del Censimento Permanente della popolazione e delle abitazioni, che si svolgerà nel quarto trimestre dell’anno;

Vista la Deliberazione della Giunta Comunale n. 6 del 21 gennaio 2021, con la quale è stato costituito l’Ufficio Comunale di Censimento (U.C.C.) ed è stato nominato il Responsabile per il Censimento della Popolazione e delle Abitazioni 2021;

Visto il decreto sindacale n. 3 del 21/01/2021 con il quale è stato nominato il “Responsabile dell’Ufficio Comunale di Censimento (U.C.C.) nella persona della dipendente Morgana Marini – Responsabile del Servizio Amministrazione Generale – Economico finanziario;

Vista la Circolare ISTAT n. 1b del 12 aprile 2021 Prot. n. 1132525/21 pervenuta al Protocollo comunale n. 1337 del 13/04/2021, con la quale si comunica che la rilevazione si articola in due differenti indagini campionarie periodiche: Areale e da Lista, denominate, rispettivamente A e L e che il Comune di Mezzana Rabattone è chiamato a partecipare alla rilevazione campionaria annuale “Rilevazione da Lista (L)” – codice IST-02494;

Vista la Comunicazione n. 2 Prot. n. 1971341/21 del 18/05/2021 pervenuto al Protocollo comunale con n. 1771 del 25/05/2021;

Considerato che le rilevazioni da Lista avranno inizio il 1° ottobre e termineranno il 23 dicembre 2021 e, per alcune operazioni in back office, si protrarranno fino al 17 gennaio 2022 e che la data di riferimento delle rilevazioni è il **03 ottobre 2021**;

Visto e considerato che nella Circolare ISTAT n. 2 suindicata viene stimato che il numero delle famiglie che saranno intervistate dai rilevatori comunali per l’indagine **da Lista** è pari a 71;

Vista la circolare ISTAT del 18 maggio 2021 prot. 1971350/21, con la quale si individuano requisiti, modalità, tempi di reclutamento e di formazione per i rilevatori e gli operatori di back office in occasione del predetto censimento, nonché i relativi compiti;

Considerato che questo Comune, per dar corso alle operazioni preliminari di formazione dei rilevatori che si svolgeranno nei mesi di luglio e settembre 2021, intende reclutare i rilevatori necessari per le operazioni censuarie, con le procedure di cui al presente avviso pubblico di selezione, approvato con Determinazione n. 82 Gen. / 7 S.C. del 18 giugno 2021;

Rilevato che al fine di dimensionare correttamente la rete di rilevazione, le famiglie coinvolte per l'indagine **da Lista** sono 150. Di queste, il numero stimato di famiglie che si ipotizza il Comune dovrà lavorare, perché non rispondenti autonomamente on-line tramite questionario web, è pari a 71 e il numero stimato di quelle che dovranno essere intervistate dai rilevatori sul campo, tramite tecnica CAPI, è pari a 52.

Dato atto che ai sensi della predetta circolare l'incarico di rilevatore dovrà essere dato prioritariamente ai dipendenti comunali oppure, ove questo non sia possibile, a personale esterno;

RENDE NOTO

che è indetta una selezione - per soli titoli - per la formazione di una graduatoria finalizzata al reclutamento e per il conferimento dell'incarico di N. 1 (uno) rilevatore per il Censimento Generale della popolazione e delle abitazioni 2021 nella forma disciplinata dal presente bando.

In considerazione del persistere dell'emergenza sanitaria da COVID-19 e nel rispetto dei protocolli sanitari e della normativa a tutela della salute a livello nazionale e territoriale, si segnala che potrebbe non essere consentito dare poi effettivo seguito al bando, se le condizioni sanitarie saranno tali da impedire lo svolgimento delle rilevazioni previste.

1. REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE

I requisiti minimi richiesti per la partecipazione alla presente selezione, così come previsti dall'ISTAT, sono:

- Età non inferiore ai 18 anni;
- Possesso del diploma di scuola superiore di secondo grado o equipollente (per i titoli conseguiti all'estero l'ammissione è subordinata al loro riconoscimento secondo le vigenti disposizioni in materia);
- Possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati Membri dell'Unione Europea o cittadini stranieri muniti di titolo regolare di soggiorno (in corso di validità), purché con una adeguata conoscenza della lingua italiana scritta e parlata;
- Godimento dei diritti civili e politici (i cittadini degli Stati Membri dell'U.E. devono godere dei corrispondenti diritti civili e politici negli Stati di appartenenza);
- Non aver subito condanne penali e non avere procedimenti penali in corso;
- Non essere mai stato destituito o dispensato da un impiego presso la Pubblica Amministrazione;
- Idoneità psicofisica a svolgere le funzioni di rilevatore statistico;
- Saper usare i più diffusi strumenti informatici (PC, tablet) e possedere adeguate conoscenze informatiche (internet, posta elettronica);
- Possedere esperienza in materia di rilevazioni statistiche, e in particolare di effettuazione di interviste;
- Avere un'ottima conoscenza parlata e scritta della lingua italiana;
- Disponibilità agli spostamenti, con mezzi propri ed a proprie spese, in qualsiasi zona del Comune per raggiungere le unità di rilevazione;
- Condizione – preferibile, ma non vincolante - di studente, inoccupato o disoccupato, altra.

Tutti i requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande.

2. PRESENTAZIONE E MODALITA' DI PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE

Le **domande di ammissione**, redatte in carta semplice su apposito modulo allegato al presente avviso – **Allegato 1)**, firmate dagli interessati, dovranno essere indirizzate al Comune di MEZZANA RABATTONE ed inoltrate esclusivamente all'Ufficio Protocollo del Comune – Via Marconi n. 21, 27030 MEZZANA RABATTONE PV, con Raccomandata A.R., o tramite posta elettronica certificata (all'indirizzo info@pec.comune.mezzanarabattone.pv.it) o tramite posta elettronica (all'indirizzo uffici.comunali@comune.mezzanarabattone.pv.it) **a pena di non ammissione entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 08 LUGLIO 2021**. Le domande spedite a mezzo Raccomandata A.R. devono, comunque, pervenire entro e non oltre tale termine.

Il termine è perentorio e non sono ammesse eccezioni. Non farà fede il timbro dell'ufficio postale accettante nel caso di spedizione tramite servizio postale.

Nella domanda gli aspiranti devono dichiarare sotto la propria responsabilità, nelle forme di cui al DPR 445/2000:

- 1) cognome, nome e codice fiscale;
- 2) data e luogo di nascita;
- 3) residenza anagrafica ed eventuale recapito per comunicazioni;
- 4) numero di telefono, numero di telefono cellulare, indirizzi di posta elettronica o indirizzi di posta elettronica certificata (PEC) se posseduta;
- 5) possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati Membri dell'Unione Europea od regolare permesso di soggiorno;
- 6) condizione di studente, inoccupato o disoccupato (preferibili, ma non vincolanti) ed altre da specificare;
- 7) ottima conoscenza parlata e scritta della lingua italiana;
- 8) godimento dei diritti civili e politici;
- 9) esistenza o meno di eventuali condanne riportate, specificandole anche se siano stati concessi amnistia, condono, perdono giudiziale;
- 10) esistenza o meno di eventuali procedimenti penali in corso, specificandoli;
- 11) di non essere stati destituiti o dispensati da un impiego presso pubbliche amministrazioni;
- 12) possesso del diploma di scuola superiore di secondo grado di durata quinquennale o equipollente e relativa votazione;
- 13) eventuale laurea o altro titolo di studio universitario posseduto, precisando il corso di laurea, la sua durata, la data di conseguimento ed il punteggio ottenuto;
- 14) eventuali incarichi di rilevatore in indagini effettuate per conto dell'ISTAT;
- 15) la conoscenza e la capacità d'uso dei più diffusi strumenti informatici, specificando quali;
- 16) di essere fisicamente idonei ad assolvere l'incarico;
- 17) di essere a conoscenza che l'eventuale incarico delle funzioni di rilevatore costituisce conferimento di incarico temporaneo con carattere di lavoro autonomo occasionale di durata limitata alle operazioni censuarie e comunque non oltre l'anno 2022;
- 18) di essere disponibili agli spostamenti, con mezzi propri ed a proprie spese, in qualsiasi zona del territorio del Comune di MEZZANA RABATTONE, per raggiungere i domicili delle unità di rilevazione da intervistare;
- 19) di impegnarsi a partecipare alle riunioni di istruzione o eventuali altri adempimenti previsti dall'ISTAT e di raggiungere le sedi con mezzi propri ed a proprie spese;
- 20) di dare il consenso, ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 al trattamento dei propri dati personali con riferimento al presente bando di selezione, anche attraverso l'inserimento in banche dati e l'elaborazione mediante procedure informatizzate.

La domanda di ammissione dovrà essere firmata dall'interessato, penal'esclusione dalla selezione.

Il modulo predisposto per la domanda è scaricabile dal sito internet del Comune www.comune.mezzanarabattone.pv.it e dall'Albo Pretorio on-line.

Gli aspiranti rilevatori, al momento della presentazione della domanda, devono **allegare una fotocopia in carta semplice (non autenticata) di un documento d'identità in corso di validità.**

Non sono tenuti, invece, ad allegare alcuna documentazione relativa ai requisiti di ammissione e di altri titoli posseduti, i quali si intendono autocertificati nella domanda ammissione con firma in calce alla stessa.

L'Amministrazione si riserva in ogni momento la facoltà di procedere alla verifica delle dichiarazioni presentate dai candidati.

Ferme restando le sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. del 28.12.2000 n. 445 qualora da controlli emerga la non veridicità della dichiarazione resa dal concorrente, ai sensi dell'art. 75 dello stesso D.P.R. n. 445/2000, il medesimo decade dai benefici eventualmente conseguiti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

L'Amministrazione non si assume alcuna responsabilità in caso di dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del domicilio o del recapito da parte del candidato oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di domicilio o del recapito indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

3.COMPITI DEI RILEVATORI

I compiti principali dei rilevatori – ai sensi delle circolari ISTAT relative al Censimento Permanente 2021 sono:

- partecipare agli incontri formativi, acquisire le necessarie conoscenze e abilitazioni attraverso i diversi strumenti formativi che saranno messi a disposizione dall'ISTAT;
- completare tutti i moduli formativi e i test di valutazione intermedi predisposti dall'ISTAT e accessibili tramite piattaforma web e superare il test finale con una valutazione uguale o maggiore di 7;
- gestire quotidianamente – mediante uso del Sistema di gestione delle indagini predisposto dall'ISTAT - il diario relativo al campione di indirizzi per la rilevazione loro assegnata;
- effettuare le operazioni di rilevazione e intervista relativamente alle sezioni e indirizzi assegnati;
- eseguire i solleciti alle unità di rilevazione non ancora rispondenti rispettando i tempi e le modalità definite dal responsabile UCC;
- contattare telefonicamente le famiglie non ancora rispondenti, tenendo conto degli orari di presenza dei componenti nel domicilio;
- assicurare assistenza alla compilazione del questionario, ove richiesta;
- segnalare al coordinatore comunale o al responsabile UCC eventuali violazioni dell'obbligo di risposta ai fini dell'avvio della procedura sanzionatoria di cui all'articolo 11 del D.Lgs. 322/1989 e ss.mm.ii.;
- svolgere ogni altro compito loro affidato dal Responsabile UCC;
- non svolgere contestualmente, presso le unità di rilevazione, ulteriori indagini non autorizzate;
- in quanto incaricati di pubblico servizio, secondo le vigenti norme relative al pubblico impiego, osservare un comportamento corretto e trasparente, mantenere il segreto statistico ai sensi dell'art. 9 del D.Lgs. n. 322/89 e successive modifiche, nonché il segreto d'ufficio ai sensi dell'art. 8 del medesimo decreto;
- rispettare le norme sulla privacy previste dal D.Lgs. n. 196/2003 e GDPR 2016/679;
- inoltre, per tutta la durata dell'incarico e nello svolgimento del medesimo – ai

- rilevatori è fatto divieto:
- di effettuare, nei confronti delle famiglie campione, attività diverse da quelle proprie dell'indagine;
- di raccogliere informazioni estranee ai questionari da compilare;
- conservazione dei questionari compilati e tablet in dotazione fino alla riconsegna, nel rispetto della normativa in materia di riservatezza dei dati personali.

4. FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA PER TITOLI

Fra coloro che sono in possesso dei requisiti per la partecipazione alla selezione di cui al punto 1, verrà redatta una graduatoria sulla base del punteggio dei titoli di studio e degli eventuali altri titoli, secondo i criteri sottoriportati.

A parità di punti, i candidati verranno elencati nella graduatoria in ordine crescente di età, come previsto dall'art. 3, comma 7, della Legge 127/97, come modificato dall'art. 2, comma 9 della Legge 191/98.

Il punteggio **massimo** attribuito ai titoli è di **20 punti** e viene ripartito come di seguito specificato:

a) diploma di scuola superiore di secondo grado (massimo punti 15):

- _ valutazione da 36/60 a 39/60 e da 60/100 a 65/100 = **punti 7;**
- _ valutazione da 40/60 a 45/60 e da 66/100 a 75/100 = **punti 9;**
- _ valutazione da 46/60 a 54/60 e da 76/100 a 90/100 = **punti 11;**
- _ valutazione da 55/60 a 60/60 e da 91/100 a 100/100 = **punti 12;**
- _ votazione con lode = **punti 3 (aggiuntivi);**

b) altri Titoli di studio (universitario) = **punti 1**

c) dichiarazione di aver fatto almeno un esame universitario di statistica:
= **punti 1**

d) incarichi di rilevazioni statistiche eseguite per conto dell'ISTAT
= **punti 1**

e) conoscenza e capacità d'uso dei più diffusi strumenti informatici:

- _ attestazione o certificazione informatica oltre il normale utilizzo richiesto nel bando:
= **punti 2.**

5. VALIDITA' E SCORRIMENTO DELLA GRADUATORIA

L'Ufficio Comunale di Censimento provvederà a redigere una graduatoria dei candidati secondo la valutazione dei titoli, come sopra indicato.

La graduatoria ha validità di tre anni, salvo eventuali modifiche ai requisiti di accesso o ai criteri di valutazione dei titoli dovute a nuove leggi o a nuove disposizioni dell'ISTAT o a mutate esigenze dell'Ufficio e sarà utilizzata esclusivamente per i Censimenti previsti nell'anno 2021 e per altre rilevazioni campionarie disposte dall'ISTAT.

Lo scorrimento della graduatoria prevede di contattare i rilevatori partendo sempre dal primo che non sia già impegnato in altra rilevazione, per verificarne la disponibilità. In caso di rifiuto o di mancata risposta, il rilevatore verrà eliminato dalla graduatoria stessa. Il rilevatore che fosse momentaneamente impossibilitato a partecipare, può chiedere di essere mantenuto in graduatoria.

Nel caso si riscontrassero, nel corso delle fasi censuarie, rilevatori che non svolgono correttamente il lavoro e/o non rispettano i tempi di consegna dei questionari o adottano comportamenti che possono arrecare pregiudizio al buon andamento della rilevazione o all'immagine del Comune, questi verranno prontamente rimossi dall'incarico, a insindacabile giudizio del Responsabile dell'Ufficio Comunale di Censimento, cancellati dalla graduatoria e sostituiti dai successivi rilevatori disponibili in graduatoria.

Gli aspiranti risultati idonei saranno informati dell'esito della selezione.

6. RISERVA PER I DIPENDENTI COMUNALI

Il Comune dovrà affidare l'incarico di rilevatore prioritariamente ai dipendenti comunali che facciano richiesta.

Gli interessati dovranno comunque presentare la domanda nei modi e nelle forme disposte dal presente bando.

Per quanto attiene il possesso del titolo di studio, in linea con le disposizioni della circolare Istat n. 2 citata in premessa, l'incarico di rilevatore potrà essere affidato anche a dipendenti del Comune di Mezzana Rabattone in possesso di diploma di scuola superiore di secondo grado a condizione che abbiano una comprovata esperienza in materia di rilevazioni statistiche o di precedenti esperienze lavorative presso i servizi demografici, anagrafici, elettorali dei Comuni o di precedenti esperienze lavorative presso centri di elaborazione dati di enti pubblici o privati.

I dipendenti comunali che presenteranno domanda costruiranno quindi una propria graduatoria, ordinata secondo il punteggio conseguito, alla quale l'ente è obbligato ad attingere in via prioritaria fino all'esaurimento prima di ricorrere al reclutamento di personale esterno selezionato con il presente bando.

La nomina a rilevatore costituisce *ipso facto* anche autorizzazione di cui all'articolo 53 del D.Lgs 165/2001.

7. COMPENSI E NATURA DEL CONTRATTO

I compensi e le modalità di svolgimento dell'incarico saranno quelli stabiliti dalle leggi, regolamenti e circolari di settore, ovvero, in assenza di disposizioni specifiche, determinate con atto del Responsabile UCC nel rispetto delle stesse.

L'incarico di rilevatore ha natura di incarico temporaneo con carattere di lavoro autonomo occasionale ed è conferito ai sensi dell'art. 2222 del Codice Civile, senza che si instauri rapporto di impiego con il Comune di Mezzana Rabattone.

Sarà corrisposto un compenso variabile stabilito dall'ISTAT (attività di conduzione delle interviste per la "rilevazione areale" e per la "rilevazione da lista") o comunque determinato sulle indicazioni della stessa per ogni questionario correttamente compilato, tale importo è onnicomprensivo di qualsiasi eventuale spesa sostenuta dai rilevatori e non ci potranno essere richieste di rimborso; prima della corresponsione al rilevatore sarà detratta la quota relativa ad oneri ed imposte a carico del Comune e del rilevatore stessa.

I compensi saranno liquidati una volta che l'Istat avrà trasferito le relative risorse al Comune.

La mancata esecuzione dell'incarico non darà diritto ad alcun compenso, come pure l'interruzione dello stesso se non per gravi e comprovati motivi. Il tal caso saranno remunerati solo i questionari regolarmente compilati e consegnati.

8. INDIRIZZO PER LE COMUNICAZIONI

Il soggetto inserito nella graduatoria deve comunicare tempestivamente ogni eventuale variazione di indirizzo per le relative comunicazioni.

L'Amministrazione non assume alcune responsabilità in caso di dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazione del domicilio o del recapito da parte del candidato oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di domicilio o del recapito indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Per eventuali informazioni gli interessati potranno rivolgersi all'Ufficio Comunale di Censimento c/o Ufficio Anagrafe del Comune di Mezzana Rabattone, Via Marconi n. 21, Tel. 0382/918862 e-mail: uffici.comunali@comune.mezzanarabattone.pv.it E-mail certificata: info@pec.comune.mezzanarabattone.pv.it.

9. NORME DI RINVIO

Per quanto non espressamente previsto nel presente bando, si rimanda alle altre norme vigenti in materia di accesso al pubblico impiego.

L'Amministrazione Comunale garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro, ai sensi della legge 10 aprile 1991, n. 125.

Responsabile Unico del Procedimento risulta essere la dipendente comunale, Morgana Marini (Responsabile del Servizio Amministrazione Generale – Economico Finanziario e U.C.C.).

Mezzana Rabattone, li 23 giugno 2021

Il Responsabile U.C.C.

Morgana Marini

Firma autografa omessa ai sensi
dell'art. 3 del D. Lgs. n. 39/1993