



COMUNE DI MEZZANA RABATTONE

Provincia di Pavia

Via Marconi, 21
Tel. 0382.918862 – Fax 0382.918910
Cod. Fisc. 00482310182

N. 41 Reg. Delib.
del 19/09/2019

COPIA

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

OGGETTO: NOMINA DEL RESPONSABILE DELLA TRANSIZIONE DIGITALE - ART. 17 DEL CAD (CODICE DELL'AMMINISTRAZIONE DIGITALE) DI CUI AL D. LGS. N. 82/2005 E S.M.I.

L'anno **duemiladiciannove**, addì **diciannove** del mese di **settembre**, alle ore **otto** e minuti **trenta**, nella sala delle adunanze del Palazzo Comunale, osservate tutte le formalità prescritte dal D.Lgs. n. 267/2000 e dallo Statuto comunale vigente, è stata oggi convocata in seduta la GIUNTA COMUNALE.

Presiede il FACCHINA Giorgio.

Su numero tre componenti risultano i seguenti presenti e assenti:

Cognome e Nome	Carica	Presente
<i>FACCHINA Giorgio</i>	<i>Sindaco</i>	Si
<i>NICROSINI Marco Stefano</i>	<i>Assessore</i>	Si
<i>CALCANTE Silvia</i>	<i>Assessore</i>	Si
Totale PRESENTI		3
Totale ASSENTI		0

Partecipa alla seduta il Segretario Comunale Dott.ssa Maranta COLACICCO con funzioni consultive, referenti, di assistenza e di verbalizzazione.

Il Sig FACCHINA Giorgio, in qualità di Sindaco, assunta la presidenza, dopo aver constatato la validità dell'adunanza, dichiara aperta la seduta e invita gli intervenuti a discutere ed a deliberare sulla proposta di cui all'argomento in oggetto.

OGGETTO: NOMINA DEL RESPONSABILE DELLA TRANSIZIONE DIGITALE - ART. 17 DEL CAD (CODICE DELL'AMMINISTRAZIONE DIGITALE) DI CUI AL D. LGS. N. 82/2005 E S.M.I.

LA GIUNTA COMUNALE

Dato atto che sulla proposta di deliberazione di cui all'oggetto sono stati richiesti ed espressi dal segretario comunale e dal responsabile del servizio interessato, ai sensi dell'art. 49 – commi 1 e 2 - e ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1 e 2, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e successive modificazioni e/o integrazioni, i seguenti pareri inseriti nella relativa deliberazione:

Parere in ordine alla regolarità tecnica: **PARERE FAVOREVOLE**, da parte del Segretario comunale;

Atteso l'adempimento di cui all'art. 147 bis-comma 2-del del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e successive modificazioni e/o integrazioni;

Considerato che:

- Il decreto legislativo 179/2016, in attuazione della legge 124/2015 di riforma della pubblica amministrazione (cd. Legge Madia), ha innovato in modo significativo il D. Lgs. n. 82/2005 (Codice dell'Amministrazione digitale);
- Il nuovo CAD entrato in vigore il 14 settembre 2016, con i suoi principi generali e le collegate regole tecniche, è l'asse portante e lo strumento operativo per rendere finalmente attuabile "la transizione alla modalità operativa digitale"; principio espressamente richiamato dall'art. 1, c. 1, lett. n) della Legge 124/2015 e negli artt. 13 e 17, comma 1, dello stesso CAD, così come modificato dal D. Lgs. n. 179/2016;
- Il D. Lgs. 13 dicembre 2017, n. 217, contiene disposizioni integrative e correttive al D. Lgs. 26 agosto 2016, n. 179, concernente modifiche ed integrazioni al CAD, di cui al D. Lgs. 7 marzo 2005, n. 82, ai sensi dell'art. 17 della L. 7 agosto 2015, n. 124, in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche;
- Le importanti novità, introdotte nel testo del D. Lgs. 82/2005, sono improntate a principi di semplificazione normativa ed amministrativa così da rendere la codificazione digitale un comparto di regole e strumenti operativi capaci, da un lavoro, di relazionare la pubblica amministrazione ai continui mutamenti tecnologici della società, in una logica di costante work in progress e, dall'altro, di attuare la diffusione di una cultura digitale dei cittadini e delle imprese.

Considerato che:

- Il processo di riforma, come avviato, pone in capo ad ogni Ente la necessità di garantire l'attuazione delle linee strategiche per la riorganizzazione e la digitalizzazione dell'Amministrazione, centralizzando in capo ad un ufficio unico il compito di accompagnare la transizione alla modalità operativa digitale e i conseguenti processi di riorganizzazione, con l'obiettivo generale di realizzare un'amministrazione digitale e aperta, dotata di servizi facilmente utilizzabili e di qualità, attraverso una maggiore efficienza ed economicità;
- Infatti l'art. 17 del CAD rubricato "Strutture per l'organizzazione, l'innovazione e le tecnologie, come di recente modificato, disciplina puntualmente la figura del **"Responsabile della transizione digitale"** cui sono attribuiti importanti compiti di coordinamento e di impulso ai processi di reingegnerizzazione dei servizi, quali in particolare:
 - a) Coordinamento strategico dello sviluppo dei sistemi informativi, di telecomunicazione e fonia, in modo da assicurare anche la coerenza con gli standard tecnici e organizzativi comuni;

- b) Indirizzo e coordinamento dello sviluppo dei servizi, sia interni che esterni, forniti dai sistemi informativi di telecomunicazione e fonia dell'amministrazione;
- c) Indirizzo, pianificazione, coordinamento e monitoraggio della sicurezza informatica relativamente ai dati, ai sistemi e alle infrastrutture anche il relazione al sistema pubblico di connettività, nel rispetto delle regole tecniche di cui all'art. 51, comma 1;
- d) Accesso dei soggetti disabili agli strumenti informatici e promozione dell'accessibilità anche in attuazione in quanto previsto dalla Legge 9 gennaio 2004, n. 4;
- e) Analisi periodica della coerenza tra l'organizzazione dell'amministrazione e l'utilizzo delle tecnologie dell'informazione e della comunicazione, al fine di migliorare la soddisfazione dell'utenza e la qualità dei servizi nonché di ridurre i tempi e i costi dell'azione amministrativa;
- f) Cooperazione alla revisione della riorganizzazione dell'amministrazione ai fini di cui alla lettera e);
- g) Indirizzo, coordinamento e monitoraggio della pianificazione prevista per lo sviluppo e la gestione dei sistemi informatici di telecomunicazione e fonia;
- h) Progettazione e coordinamento delle iniziative rilevanti ai fini di una più efficace erogazione di servizi in rete a cittadini e imprese mediante gli strumenti della cooperazione applicata tra pubbliche amministrazioni, ivi inclusa la predisposizione e l'attuazione di accordi di servizio tra amministrazioni per la realizzazione e compartecipazione dei sistemi informativi cooperativi;
- i) Promozione delle iniziative attinenti l'attuazione delle direttive impartite dal Presidente del Consiglio dei Ministri o dal Ministro delegato per l'innovazione e le tecnologie;

Preso atto che i processi e i procedimenti attivi nel Comune necessitano di una adeguata analisi e successivo adeguamento rispetto a quanto stabilito dalla normativa vigente, alla luce anche delle recenti modifiche intervenute in materia di pubblicità e trasparenza di cui al D. Lgs. n. 33/2013, come revisionato a seguito dell'entrata in vigore del D. Lgs. n. 97/2016 c.d. Freedom of Information Act (FOIA);

Rilevato che il Comune ritiene poter nominare quale **Responsabile della Transizione Digitale** il Responsabile del Servizio Amministrazione Generale – Economico Finanziario, Rag. Marini Morgana;

Visto il Decreto Legislativo 18/08/2000 n. 267 e s.m.i.;

Dato atto che non occorre acquisire il parere in ordine alla regolarità contabile di cui all'art. 49 del D. Lgs. n. 267/2000, in quanto il presente provvedimento non prevede impegno di spesa né accertamento di minore entrata;

Visto l'art. 48, comma 2, del D. Lgs. n. 267/2000 e s.m.i. e riconosciuta la propria competenza a provvedere in merito;

Visto il vigente Statuto Comunale;

Visto il D. Lgs. n. 179/2016;

Visto il D. Lgs. n. 97/2016 (Decreto FOIA);

Visto il P.T.P.C.T. 2018/2020;

Con voti unanimi favorevoli espressi in forma palese per alzata di mano;

DELIBERA

- 1) **di individuare** ai sensi dell'art. 17 del Codice dell'Amministrazione Digitale, quale **Responsabile della Transizione Digitale**, il Responsabile del Servizio Amministrazione Generale – Economico Finanziario Rag. Marini Morgana;
- 2) **di trasmettere** il presente atto al Responsabile del Servizio Territorio e Ambiente ed al Segretario Comunale, per quanto di competenza, al fine di creare un adeguato *Gruppo di lavoro* che possa permettere la copertura delle competenze richieste e lo svolgimento delle attività via via pianificate;
- 3) di pubblicare il presente atto sul Sito Web – Amministrazione Trasparente;
- 4) di disporre che la presente deliberazione, contestualmente alla sua affissione all'Albo Pretorio, pubblicazione on line, sia trasmessa in elenco ai capigruppo consiliari, ai sensi dell'art. 125 del D. Lgs.vo 18 agosto 2000, n. 267 per la relativa comunicazione.

SUCCESSIVAMENTE

Attesa l'urgenza,

Ritenuta la necessità di dare immediata attuazione al presente provvedimento;

Visto l'art. 134, 4° comma, del D.Lgs.267 del 18/07/2000;

Con separata votazione resa in forma palese e con voti unanimi favorevoli espressi per alzata di mano;

DELIBERA

di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile.



COMUNE DI MEZZANA RABATTONE

Provincia di Pavia

Via Marconi, 21

Tel. 0382.918862 – Fax 0382.918910

**PROPOSTA DI DELIBERAZIONE SOTTOPOSTA
ALLA GIUNTA COMUNALE**

OGGETTO: NOMINA DEL RESPONSABILE DELLA TRANSIZIONE DIGITALE - ART. 17 DEL CAD (CODICE DELL'AMMINISTRAZIONE DIGITALE) DI CUI AL D. LGS. N. 82/2005 E S.M.I.
--

Parere di regolarità tecnica:

Si esprime parere FAVOREVOLE in ordine alla regolarità tecnica della proposta in oggetto, ai sensi dell'art. 49, commi 1 e 2, e ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1, del D. Lgs 18 agosto 2000, n. 267 e successive modificazioni e/ o integrazioni.

Mezzana Rabattone, li 19/09/2019

IL SEGRETARIO COMUNALE

F.to Dott.ssa Maranta Colacicco

Fatto, letto e firmato.

IL SINDACO
f.to FACCHINA Giorgio

IL SEGRETARI COMUNALE
f.to Dott.ssa Maranta COLACICCO

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario Comunale certifica che la presente deliberazione in data odierna viene pubblicata in copia mediante affissione all'Albo Pretorio Comunale, pubblicazione online, ove resterà per 15 giorni consecutivi.

Mezzana Rabattone, li 27 SET. 2019

IL SEGRETARIO COMUNALE
f.to Dott.ssa Maranta COLACICCO

COMUNICAZIONE AI CAPIGRUPPO

Si dà atto che la presente deliberazione contestualmente all'affissione all'Albo, pubblicazione online, viene trasmessa in elenco ai Capigruppo Consiliari per la relativa comunicazione.

Mezzana Rabattone, li 27 SET. 2019

IL SEGRETARIO COMUNALE
f.to Dott.ssa Maranta COLACICCO

Copia conforme all'originale, in carta libera per uso amministrativo.

Mezzana Rabattone, li 27 SET. 2019

IL SEGRETARIO COMUNALE
(Dott.ssa Maranta COLACICCO)

DICHIARAZIONE DI ESECUTIVITA'

DIVENUTA ESECUTIVA IN DATA 27 SET. 2019

- ☒ Perché dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134, 4° comma, D.Lgs 18 agosto 2000, n. 267)
- ☐ Per la scadenza dei 10 giorni della pubblicazione (art.134, 3° comma, D.Lgs. 18 agosto 2000, n.267)

IL SEGRETARIO COMUNALE
(Dott.ssa Maranta COLACICCO)