

Comune di MEZZANA RABATTONE
PROVINCIA DI PAVIA

Verbale n. 13/2016 del 26/11/2016

***Parere del Revisore dei conti
sul Bilancio di previsione per
l'esercizio finanziario 2017/2019***

Il Revisore dei Conti

Esaminato lo schema di Bilancio 2017/2019, approvato dal Sindaco in data 08/11/2016 con delibera n. 76;

attesta

- che la proposta di bilancio è stata redatta in base alle nuove disposizione in materia di armonizzazione dei sistemi contabili previsti dal TUEL e dal Tit. I° del D. Lgs. n. 118 del 23/06/2011; nonché dello statuto dell'ente e del regolamento di contabilità;
- che al Bilancio risultano allegati i documenti previsti dall'art. 172 del D.Lgs. n. 267/2000 (T.U. Ordinamento Enti locali);
- che oltre a quanto espressamente previsto dalla sopra citata disposizione legislativa risulta allegata, la seguente documentazione:
 - 1) Prospetto delle spese di investimento, con l'indicazione dei relativi mezzi di finanziamento; (utilizzo dell'avanzo economico)
 - 2) Tabella riassuntiva delle missioni per l'esercizio 2017 (inserita nel DUP);
- che i documenti contabili relativi al Bilancio 2017/2019 sono conformi ai modelli approvati con Decreto Legislativo n. 118 del 23/06/2011;

In base a quanto previsto nel suddetto principio contabile, i Comuni sono tenuti a predisporre, in luogo della vecchia Relazione Previsionale e Programmatica, il Documento Unico di Programmazione (D.U.P); è stata approvata la nota di aggiornamento con deliberazione del Sindaco n. 61 del 08/11/2016;

Il D.U.P. deve essere redatto sulla base dei principi e con i contenuti disciplinati al punto 8 del Principio Contabile inerente la Programmazione di Bilancio.
- che non sono previste entrate e spese per funzioni delegate e quelle a specifica destinazione;

Il Revisore prende atto altresì che, prima dell'adozione dello schema del Bilancio, sono state assunte le seguenti deliberazioni, anche in materia tributaria, da considerarsi provvedimenti propedeutici:

- Delibera del Sindaco n. 75 del 08/11/2016, con la quale è stato adottato il Piano triennale del fabbisogno del personale;
- Delibera del Sindaco n. 72 del 08/11/2016 con la quale sono state individuate le finalità e destinazioni della quota parte delle sanzioni al Codice della strada, così come previsto dall'art. 208, comma 1 e 4, del D.Lgs. 285/92 e successive modificazioni ed integrazioni;
- Delibera del Sindaco n. 65 del 08/11/2016 di inesistenza di aree per l'edilizia economica e popolare, da assegnare e verifica delle entità e determinazione dei prezzi di concessione per l'anno 2017;
- Delibera del Sindaco n. 62 del 08/11/2016 di approvazione ricognizione e valorizzazione del patrimonio immobiliare del Comune ex art. 58 della L. 133 del 6 agosto 2008;
- Delibera del Sindaco n. 73 del 08/11/2016 di individuazione dei valori delle aree edificabili ai fini del versamento ordinario dell'IMU da parte dei contribuenti e della successiva attività di accertamento per l'anno 2017;
- Delibera del Sindaco n. 66 del 08/11/2016 di determinazione della Tassa occupazione di spazi ed aree pubbliche per l'anno 2017;
- Delibera del Sindaco n. 67 del 08/11/2016 di determinazione delle tariffe per l'imposta sulla pubblicità e diritti pubbliche affissioni per l'anno 2017;
- Delibera del Sindaco n. 70 del 08/11/2016 di definizione costi complessivi e quadro di accertamento della copertura preventiva per l'anno 2017 per i servizi a domanda individuale;
- Delibera del Sindaco n. 68 del 08/11/2016 di definizione uso sala di ritrovo presso centro sportivo comunale;

Il Revisore,

verificato

⇒ che il responsabile del Servizio Finanziario ha attestato, con atto allegato alla delibera del Sindaco, la veridicità delle previsioni di entrata e di compatibilità delle previsioni di spesa ai sensi del 4° comma, dell'art. 153, del D.Lgs. n. 267/2000 e del Regolamento di disciplina dell'organizzazione del servizio;

rileva

1) nel Bilancio preventivo per l'esercizio 2017:

a) il pareggio finanziario è così previsto:

ENTRATE	euro	611.663,00
SPESE	euro	611.663,00

b) l'equilibrio economico - finanziario è così previsto:

PARTE CORRENTE:

F.P.V.	euro	423,50
ENTRATE TITOLO I, II, III	euro	365.459,50
SPESE CORRENTI	euro	333.907,00
Differenza	euro	+ 31.976,00

Quota capitale amm.to mutui	euro	- 4.682,00
Avanzo economico	euro	- 27.294,00
Totale	Euro	- 31.976,00

Differenza totale	euro	0,00
-------------------	------	------

Si prevede il ricorso dell'anticipazione di tesoreria a causa del ritardo da parte dello Stato nell'erogare i trasferimenti di propria spettanza.

Si precisa che nell'esercizio finanziario 2016 è stata chiesta l'anticipazione di tesoreria per un importo pari a € 17.193,86.

PARTE IN CONTO CAPITALE:

SPESE IN C/CAPITALE	euro 27.294,00
----------------------------	-----------------------

Finanziate con:

Rilascio concessioni edilizie	euro
Monetizzazione aree standard	euro
Proventi cambio gestione Farmacia Comunale – II quota	euro
Alienazioni di potenziali diritti edificatori	euro
Prov. trasformazione diritti superficie in proprietà	euro
Alienazioni beni immobili	euro
Proventi concessioni cimiteriali	euro
Avanzo di Amministrazione	euro
Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	Euro 27.294,00
Totale	Euro 27.294,00

c) P'equilibrio fra le entrate e le spese di servizi per conto di terzi è così previsto:

ENTRATE TITOLO VI	euro 152.780,00
USCITE TITOLO IV	euro 152.780,00

2) nel Bilancio 2017/2019:

- le spese, riepilogate secondo la natura economica dei fattori produttivi, sono previste secondo quanto riportato nell'allegato al bilancio 2017/2019;
- l'entrata corrente, distinta per fonte di provenienza, presenta le variazioni riportate nell'allegato.
- le spese in conto capitale sono finanziate come risulta nell'allegato
- La spesa è articolata in missioni, programmi e titoli, sostituendo la precedente struttura per titoli, funzioni, servizi e interventi.
- le previsioni di entrata e di spesa nel Bilancio 2017/2019 sono formulate tenendo conto in particolare:

- delle previsioni contenute negli strumenti urbanistici;
- del programma degli investimenti di cui all'art. 14 della Legge 109/94;
- degli impegni di spesa assunti a norma del 2°, 6° e 7° comma dell'art. 183 e dell'art. 200, del D.Lgs n. 267/2000;
- del tasso di inflazione programmato;
- della manovra tributaria e tariffaria deliberata o attuabile in rapporto alla normativa vigente;
- della quantificazione degli effetti finanziari in merito all'ammortamento dei mutui.

Le previsioni contenute nel Bilancio 2017/2019 consentono il mantenimento degli equilibri finanziari e in particolare la copertura delle spese di funzionamento e di investimento.

- l'importo degli interessi passivi iscritti nel Bilancio 2017/2019 rientra nei limiti percentuali della possibilità di indebitamento a lungo termine di cui all'art. 204 del D.Lgs. n. 267/2000, così come modificato dall'art. 1, comma 735, della Legge di Stabilità n. 147 del 27.12.2013;
- In base a quanto previsto nel suddetto principio contabile, i Comuni sono tenuti a predisporre, in luogo della vecchia Relazione Previsionale e Programmatica, il Documento Unico di Programmazione (D.U.P); è stata approvata la nota di aggiornamento con deliberazione del Sindaco n. 61 del 08/11/2016.

Il D.U.P. deve essere redatto sulla base dei principi e con i contenuti disciplinati al punto 8 del principio contabile inerente la programmazione del bilancio.

Per i comuni con popolazione fino a 5.000 abitanti, il punto 8.4 del principio contabile inerente la programmazione di bilancio, come introdotto dal D.M. 20/05/2015, vi è la possibilità di adozione di un D.U.P. semplificato.
Poiché il Comune di Mezzana Rabattone ha una popolazione pari a circa 500 abitanti, la redazione del presente D.U.P. seguirà la forma prevista per il D.U.P. semplificato.

prende atto

che la manovra finanziaria che il Comune intende attuare per conseguire l'equilibrio economico-finanziario della parte corrente del Bilancio di previsione si caratterizza principalmente come segue:

ENTRATE TRIBUTARIE

IMPOSTA MUNICIPALE PROPRIA (I.M.U)

L'IMPOSTA MUNICIPALE PROPRIA è stata prevista in base al gettito derivante dalle seconde case, aree fabbricabili, e fabbricati cat. D, tenendo conto della esenzione per i terreni agricoli e per i fabbricati di Cat. D della quota di pertinenza dello Stato. L'Amministrazione Comunale ha deliberato per l'anno 2016 l'aliquota dello 0,2% per le abitazioni principali cat. A1-A8-A9 con detrazione di €200,00 e del 0,96% per quanto riguarda le altre tipologie di beni.
Il gettito derivante dall'IMU per l'anno 2017 ammonta a € 97.500,00

TRIBUTO SUI SERVIZI INDIVISIBILI – TASI

TASI ABITAZIONE PRINCIPALE: è stata soppressa dall'anno 2016 la TASI sull'abitazione principale per i proprietari e la quota TASI a carico degli occupanti/inquilini quando per l'inquilino l'immobile in locazione è abitazione principale. Rimane invece in vigore la TASI per le abitazioni principali di lusso (Cat. A1, A8 e A9). Per tali abitazione il Comune di Mezzana Rabattone ha determinato di confermare l'aliquota di base dell'1 per mille anche per l'anno 2017.

ADDIZIONALE COMUNALE IRPEF

L'Ente, ha deliberato l'aliquota dell'addizionale IRPEF nella misura dello 0,4%, confermando la stessa percentuale dell'anno 2016.
Il gettito previsto per tale addizionale è pari ad euro 23.500,00 per l'anno 2017 e tale previsione viene supportata dall'applicazione al reddito prodotto per l'anno 2014 (ultimo dato disponibile) nonché sulla base del trend storico di riscossione che si sta avendo per l'anno d'imposta 2016 e con la simulazione di gettito previsto calcolata dal portale del federalismo fiscale.

TARI

Per quanto riguarda la TARI vengono confermati il Piano finanziario dello scorso anno.
Le tariffe verranno calcolate utilizzando il cosiddetto "metodo normalizzato" in base a quanto previsto dal DPR 158/1999 e saranno oggetto di approvazione da parte del Consiglio Comunale con apposita deliberazione.

IMPOSTA SULLA PUBBLICITA' E DIRITTI PUBBLICHE AFFISSIONI

Viene confermata per l'anno 2017 la tariffa prevista nel 2016.
Il gettito previsto per il 2017, sia per l'imposta comunale sulla pubblicità e sia per il diritto sulle pubbliche affissioni, è stato quantificato sulla base degli accertamenti risultanti per l'anno 2016.

TOSAP

Il Comune non si è avvalso della facoltà di istituire, in alternativa, il canone per l'occupazione spazi. Per il 2017 ha pertanto, con atto del Sindaco n. 66 del 08/11/2016, ha deliberato le tariffe valide per l'anno 2017, che prevedono sostanzialmente un'invarianza di gettito rispetto al 2016. Il gettito previsto in euro 2.000,00 si ritiene congruo, tenuto conto anche del dato assestato per l'anno 2016.

TRASFERIMENTI DELLO STATO, REGIONI ED ALTRI ENTI

FONDO DI SOLIDARIETA' COMUNALE

Al fine di garantire una equa distribuzione di risorse, è istituito il Fondo di solidarietà comunale alimentato da una quota del gettito del tributo che è distribuito in ragione: dei trasferimenti soppressi e del mancato gettito derivante dagli immobili di categoria D; della dimensione demografica e territoriale e della perequazione del gettito ad aliquota base; della quantificazione dei costi e fabbisogni standard. Per l'anno 2017 il Fondo è quantificato in €. 96.765,00.

PROVENTI DA BENI PATRIMONIALI

La previsione è effettuata sulla base delle locazioni e concessioni in corso e programmate per il 2016. La previsione di entrata è di complessive euro 2.540,00 e così distinta:

- € 1.540,00 affitto ufficio postale
- € 400,00 affitto ambulatorio medico
- € 600,00 affitto Lega Navale

SERVIZI PUBBLICI A DOMANDA INDIVIDUALE

Per tali servizi la percentuale complessiva di copertura è del 42,86%, come evidenziato nella deliberazione del Sindaco n. 70 del 08/11/2016, dove vengono evidenziati costi e ricavi previsti per l'anno 2017.

Si sottolinea che il Comune non è tenuto a garantire il minimo di copertura, attualmente stabilito al 36% dall'art.14 del D.L. 28.12.89 n. 415, in quanto Ente non strutturalmente deficitario.

UTILI DA AZIENDE SPECIALI – SOCIETA' PARTECIPATE

sono previsti i dividendi da A.S.M. PAVIA S.p.A.

ENTRATE IN CONTO CAPITALE

Per l'anno 2017 è prevista l'applicazione dell'avanzo economico, entrate correnti destinate a spese in conto capitale, per un importo di € 27.294,00, così suddiviso: € 10.000,00 per manutenzione ambulatorio medico; € 11.654,00 per manutenzione cimitero ed € 5.640,00 per la fornitura e posa telecamere.

SPESE

Le spese sono classificate secondo criteri omogenei individuati dai regolamenti comunitari, al fine di assicurare maggiore trasparenza delle informazioni riguardanti la destinazione delle risorse pubbliche, agevolando la "lettura" secondo la finalità di spesa, consentendo al contempo un'ampia comparabilità dei dati di bilancio e permetterne l'aggregazione.

La classificazione delle spese: il dettaglio

La parte Spesa del bilancio è articolata in Missioni e Programmi (art.14 Dlgs n.118/2011), la cui elencazione è obbligatoria per tutti gli enti.

- **Missioni:** rappresentano le funzioni principali e gli obiettivi strategici perseguiti dalle Amministrazioni utilizzando risorse finanziarie, umane e strumentali ad esse destinate; sono definite prendendo come spunto le missioni individuate per lo Stato (34).
- **Programmi:** rappresentano gli aggregati omogenei di attività svolte a perseguire obiettivi istituzionali definiti nell'ambito delle missioni.
- La denominazione del programma riflette le principali "aree di intervento" delle missioni di riferimento, garantendo una rappresentazione di bilancio "omogenea" per tutti gli enti pubblici, che evidenzia le politiche realizzate da ciascuna amministrazione con pubbliche risorse.
- Il programma è raccordato alla classificazione europea COFOG (Classificazione internazionale della spesa pubblica per funzione secondo il Sistema dei Con2 Europei SEC95) di II livello.
- Nell'ambito dell'aggregato Missione/Programma le spese sono suddivise per Titoli, secondo i principali aggregati economici che le contraddistinguono.
- Le unità di voto per la spesa in sede di approvazione consiliare del bilancio di previsione e del rendiconto è costituita dai Programmi/Titoli.

SPESE CORRENTI

Le spese correnti riepilogate secondo le missioni sono così previste:

MISSIONE N.	TITOLO MISSIONE	PREVISIONE 2017
01	Servizi istituzionali, generali e di gestione	€ 156.888,00
02	Giustizia	€ 0
03	Ordine pubblico e sicurezza	€ 49.594,00
04	Istruzione e diritto allo studio	€ 29.012,00
05	Tutela e valorizzazione di beni e attività culturali	€ 0
06	Politiche giovanili, sport e tempo libero	€ 10.000,00
07	Turismo	€ 0
08	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	€ 0
09	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	€ 43.767,00
10	Trasporti e diritto alla mobilità	€ 20.385,00
11	Soccorso civile	€ 2.100,00
12	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	€ 8.758,00
13	Tutela della salute	€ 1.200,00
14	Sviluppo economico e competitività	€ 0
15	Politiche per il lavoro e la formazione professionale	€ 8.000,00
16	Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca	€ 0
17	Energia e diversificazione delle fonti energetiche	€ 0
18	Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali	€ 0
19	Relazioni internazionali	€ 0
20	Fondi e accantonamenti	€ 4.203,00
50	Debito pubblico	€ 0
60	Anticipazioni finanziarie	€ 0
TOTALE SPESE CORRENTI		€ 333.907,00

SPESE DI PERSONALE

Nel bilancio non sono previste assunzioni per l'anno 2017 viste le elezioni amministrative che si svolgeranno nella prossima primavera.

SPESE IN CONTO CAPITALE

Per l'anno 2017 sono previste spese in conto capitale, per un importo di € 27.294,00, così suddiviso:
€ 10.000,00 per manutenzione ambulatorio medico; € 11.654,00 per manutenzione cimitero ed € 5.640,00 per la fornitura e posa telecamere.
Per il biennio 2018/2019 è prevista la sola spesa di € 940,00 per la fornitura e posa di telecamere.

VINCOLI DI FINANZA PUBBLICA

Il Comune è soggetto ai vincoli di finanza pubblica ai sensi dell'art. 1, comma 711, Legge di stabilità 2016.

L'Ente nel triennio rispetta i vincoli di cui sopra come da prospetto allegato al bilancio 2017/2019.

Il Revisore a conclusione delle verifiche esposte nei punti precedenti

raccomanda

- 1) una scrupolosa e costante verifica delle entrate correnti, per le quali, pur essendo complessivamente attendibili e congrue le previsioni, il Revisore ritiene indispensabile una particolare prudenza;
- 2) si invita a procedere agli accertamenti IMU, sulla base della differenza tra accertamento 2015 di € 81.200,00 e previsione di competenza € 97.500,00.

considerato

- lo schema di Bilancio e i documenti allegati conformi alle norme e ai principi contabili e finanziari previsti, nonché alle norme statutarie e regolamentari, per quanto attiene alla forma e procedura;
- congrue le previsioni di spesa ed attendibili le entrate previste sulla base:
 - ⇒ delle risultanze assestate per l'anno 2016;
 - ⇒ della valutazione del gettito effettivamente accertabile per i diversi cespiti di entrata;
 - ⇒ degli effetti derivanti da spese disposte da leggi, contratti e atti che obbligano giuridicamente l'ente;
 - ⇒ degli effetti derivanti dalla manovra finanziaria che l'ente ha attuato sulle entrate e sulle spese;
 - ⇒ da ogni ulteriore elemento fornito dal responsabile del servizio finanziario in occasione della predisposizione ed esame del Bilancio previsionale.

Tutto ciò premesso e considerato il Revisore dei conti, tenuto conto della legislazione oggi vigente,

esprime parere favorevole

sulla proposta di Bilancio 2017/2019 presentato dal Sindaco e sui documenti allegati.

Ringrazia il personale dei Servizi finanziari per il puntuale impegno e la collaborazione prestata;

Invita

l'Amministrazione Comunale ad allegare il presente parere alla documentazione da consegnare ai Consiglieri per la discussione e l'approvazione del Bilancio 2017/2019.

Mezzana Rabattone, li 26/11/2016

Il Revisore dei conti
Dott. Massimiliano Rancati

