# \* A STATE OF THE S

# COMUNE DI MEZZANA RABATTONE

#### -PROVINCIA DI PAVIA-

Via Marconi n. 21 27030 MEZZANA RABATTONE PV

Cod. Fisc. 00482310182

Telefono:

 Uffici
 0382 918862

 Polizia Municipale
 0382 918862

 Fax:
 0382 918910

E-Mail: <a href="mailto:uffici.comunali@comune.mezzanarabattone.pv.it">uffici.comunali@comune.mezzanarabattone.pv.it</a> PEC: <a href="mailto:info@pec.comune.mezzanarabattone.pv.it">info@pec.comune.mezzanarabattone.pv.it</a> Sito Internet: <a href="mailto:www.comune.mezzanarabattone.pv.it">www.comune.mezzanarabattone.pv.it</a>

# VERBALE DI SEDUTA

# DEL NUCLEO DI VALUTAZIONE

L'anno duemilaventitre il giorno 9 (nove) del mese di maggio, si è riunito in videoconferenza il Nucleo di Valutazione nominato con decreti del Sindaco n. 2 del 16/02/2022 e n. 13 del 18/10/2022 di Mezzana Rabattone (PV), così come di seguito composto:

- Segretario Comunale Giampiero Brigidi Presidente
- Esperto esterno Andrea Antelmi Componente

# IL NUCLEO DI VALUTAZIONE

stabilisce di operare secondo il seguente ordine del giorno:

- ricognizione dei fattori che incidono percentualmente sull'attribuzione della retribuzione di risultato previa individuazione delle fattispecie normative di riferimento;
- valutazione delle prestazioni e dei risultati del Responsabile di Servizio Amministrazione generale Economico finanziario del Comune di Mezzana Rabattone nell'anno 2022;

# **PREMESSA**

Il presente documento costituisce la relazione sulla performance del Comune di Mezzana Rabattone redatta ai sensi del comma 1, lettera b) dell'art. 10 del D. Lgs. n. 150/2009, secondo cui le P.A. devono redigere annualmente un documento da adottare entro il 30 giugno, denominato "Relazione sulla performance" che evidenzia, a consuntivo, con riferimento all'anno precedente, i risultati organizzativi e individuali raggiunti rispetto ai singoli obiettivi programmati ed alle risorse.

La misurazione della performance consente di evidenziare la performance organizzativa realizzata Dai vari Servizi attraverso il grado di attuazione degli obiettivi assegnati per l'anno 2022. Il raggiungimento dei risultati deriva da scelte organizzative effettuate dall'Ente anche in presenza di difficoltà, che sono aumentate in modo esponenziale in questi ultimi anni.

Per citarne alcune:

- Continue e contraddittorie novità legislative;
- Aumento dei carichi di lavoro a fronte di un costante depauperamento dell'organico;
- Trattamento accessorio sempre in diminuzione;

L'atto conclusivo del ciclo della performance avviene con la "Relazione sulla performance"

predisposta dall'OIV, composto dal Segretario Comunale e da un membro esterno esperto, a cui è assegnato il compito di rendicontare i risultati realizzati alla fine di ogni anno.

Essa viene sottoposta all'approvazione della Giunta, per essere infine pubblicata nell'Amministrazione trasparente del sito istituzionale dell'Ente.

#### **PERSONALE**

La struttura organizzativa dell'Ente ha al suo vertice il Segretario Comunale e si articola in n. 3 Servizi con n. 2 Responsabili di posizioni organizzative (P.O.), oltre al Sindaco al quale è affidata la responsabilità del Servizio di Polizia Locale, che rispondono in ordine alla gestione della spesa nonché al rispetto dei termini dei procedimenti amministrativi.

# **ORGRANIGRAMMA**

• SERVIZIO AMMINISTRAZIONE GENERALE – ECONOMICO FINANZIARIO:

Titolare di Posizione Organizzativa Rag. Morgana Marini Area Funzionari ed Elevate Qualificazioni (ex Cat. D)

• SERVIZIO TERRITORIO E AMBIENTE

Titolare di Posizione Organizzativa Geom. Fabio Migliavacca Area Funzionari ed Elevate Qualificazioni (ex Cat. D)

• SERVIZIO POLIZIA LOCALE

Titolare di Posizione Organizzativa Sindaco Giorgio Facchina

Dipendenti addetti al servizio:

Mauro Gerberi Area Funzionari (ex Cat. C)

Richiamato il provvedimento di riconferma e attribuzione delle n. 2 posizioni organizzative interne del Comune di Mezzana Rabattone per l'anno 2022, avvenute con appositi decreti del Sindaco, Sig. Giorgio Facchina, e specificatamente:

1) Decreti sindacali n. 6 del 21/12/2021 e n. 6 del 01/07/2022 per Servizio "Amministrazione Generale - Economico Finanziario" - Rag. Morgana Marini, di conferma dell'attribuzione della posizione organizzativa corrispondente al seguente servizio:

Servizio "Amministrazione Generale – Economico Finanziario";

2) Decreto sindacale n. 7 del 21/12/2021 per Servizio "Territorio e Ambiente" – Ing. Andrea Casarino, di conferma dell'attribuzione della posizione organizzativa corrispondente al seguente servizio:

Servizio "Territorio e Ambiente";

Dato atto che:

- l'Ing. Andrea Casarino ha cessato il proprio rapporto di lavoro con il Comune di Mezzana Rabattone in data 28/02/2022 Prot. n. 644 del 23/02/2022
- con decreto sindacale n. 3 del 04/03/2022 il Geom Fabio Migliavacca è stato individuato quale nuovo responsabile del Servizio Territorio e Ambiente fino al 31/12/2022.

Dato atto, altresì, che il Segretario Comunale titolare, Dott. Giampiero Brigidi, è stato nominato quale componente del Nucleo di valutazione soltanto in data 18.10.2022 (decreto sindacale n. 13);

Atteso che gli obiettivi per l'anno 2022 sono stati assegnati dal Segretario Comunale reggente;

Inoltre, atteso il limitato lasso di tempo intercorso dal giorno del conferimento dell'incarico di Segretario Comunale titolare, avvenuto solo in data 18.10.2022, non è stato possibile effettuare alcuna valutazione intermedia e/o procedere alla modifica degli stessi obiettivi assegnati ai dipendenti.

Trattandosi di un Ente di ridotte dimensioni e con una ridotta dimensione organica, il ciclo di gestione della performance è costruito in modo snello. Gli obiettivi, "ordinari" per enti di maggiore dimensione, possono essere considerati spesso sfidanti per un ente di piccole dimensioni. Le risorse per il raggiungimento degli obiettivi, laddove necessarie, trovano ordinariamente copertura nel Bilancio di previsione.

Vista e richiamata la Deliberazione di Giunta Comunale n. 1 del 29/01/2022 avente ad oggetto: "APPROVAZIONE PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE (P.E.G.) E DELLE PERFORMANCE. DISPOSITIVI ANNO 2022 E ASSEGNAZIONE RISORSE ANNO 2022", mediante la quale sono stati conferiti gli obiettivi ai Responsabili di Servizio sulla base della programmazione della Giunta Comunale;

Atteso che si sono predisposte le relative schede di descrizione degli obiettivi.

Il Comune di Mezzana Rabattone ha aderito al servizio di supporto per la gestione della performance proposto dalla Lega dei Comuni mediante Deliberazione di Giunta Comunale n. 75 del06/11/2021 ad oggetto: "PROGETTO RELATIVO AL SERVIZIO DI SUPPORTO PER LA GESTIONE DELLA PERFORMANCE E NUCLEO DI VALUTAZIONE. ADESIONE PER IL BIENNIO 2022-2023 E RELATIVO ACCORDO CON LEGA DEI COMUNI DI PAVIA";

# VALUTAZIONE DEL PERSONALE

Gli obiettivi individuali assegnati alla dipendente Rag. Morgana Marini sono stati pienamente raggiunti.

In merito all'Ing. Casarino, nominato ex art. 110 TUEL, non è stato possibile valutare gli obiettivi assegnati allo stesso in quanto l'incarico si è interrotto in data 28/02/2022 ovverosia a poca distanza di tempo dall'assegnazione degli obiettivi avvenuta con deliberazione della Giunta Comunale n. 1 del 29/01/2022. Pertanto, il limitato lasso di tempo avuto a disposizione dall'Ing. Casarino non è stato sufficiente neanche a porre in essere le attività preliminari al conseguimento degli obiettivi assegnati.

In merito al Geom. Migliavacca, nominato Responsabile del Servizio Territorio e Ambiente in sostituzione dell'Ing. Casarino, non si procede alla valutazione dello stesso in quanto gli obiettivi di performance 2022 non sono mai stati formalmente assegnati dall'Ente.

Relativamente ai comportamenti organizzativi si rileva una propensione al dialogo e alla collaborazione con i superiori ed i colleghi ed una buona flessibilità al fine di venire incontro alle esigenze dell'Ente. Si rinvia per questo aspetto alle schede di valutazione depositate agli atti.

Si rileva una particolare attenzione ai temi della trasparenza e della prevenzione della corruzione,

tramite il caricamento di un significativo numero di documenti all'interno delle diverse sezioni dell'Amministrazione trasparente da parte del Responsabile del Servizio Amministrazione Generale - Economico Finanziario.

Per ciò che concerne il Sistema di misurazione e valutazione della performace si fa presente che, nel corso dell'anno 2023, si procederà alla sua integrale revisione al fine di adeguarlo alle recenti modifiche normative e al nuovo CCNL 2019-2021.

Considerato che la componente del Comportamento organizzativo e dell'Attività ordinaria è stata valutata dal Segretario Comunale che all'inizio dell'anno 2022 aveva provveduto a definire i fattori attivi e il peso di ciascun fattore sul peso complessivo della valutazione del comportamento organizzativo.

Valutata la complessiva valutazione del Responsabile come riportata nella scheda prodotta.

Alla luce del Sistema di valutazione dei risultati dei Responsabili di servizio adottato che definisce le fasce a cui attribuire i punteggi ottenuti e corrispondenti al sistema di programmazione e controllo ed alla scheda di descrizione degli obiettivi, sentita anche la Giunta Comunale, si ritiene inbase alla contingente situazione di considerare quale retribuzione di risultato, da riconoscersi per l'anno 2022, il 15% della retribuzione di posizione, e il che comporta per il responsabile:

• Rag. Marini Morgana — Responsabile del Servizio "Amministrazione Generale — Economico Finanziario" retribuzione di posizione € 10.093,75, retribuzione di risultato 15% su € 11.875,00 pari ad € 1.781,25

# **CONTRATTAZIONE INTEGRATIVA**

La costituzione del fondo delle risorse decentrate per il personale è stata effettuata e l'accordo decentrato è stato sottoscritto.

#### CONCLUSIONI

E' stato raggiunto un grado adeguatamente soddisfacente di attuazione di quanto programmato per l'anno 2022, nonostante le difficoltà incontrate per i continui cambiamenti delle norme interessanti gli Enti Locali nell'anno di riferimento.

L'attività di programmazione è stata fortemente condizionata dalle continue e contraddittorie norme legislative e dalla diminuzione dei trasferimenti.

Copia del presente verbale viene contestualmente consegnato al Segretario Comunale per i susseguenti adempimenti e verrà allegato ad idonea Deliberazione di Giunta Comunale.

# Il Nucleo di Valutazione:

Segretario Comunale Dott. Giampiero Brigidi (f.to digitalmente) Componente esterno Dott. Andrea Antelmi (f.to digitalmente)